

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 486
Протокол №3 от 29.03.2023г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ д/с № 486
Д.А. Борисенко
Приказ № 14 от 03.04.2023г.

Положение о взаимодействии с семьями воспитанников

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 486
Протокол №3 от 29.03.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ д/с № 486
_____ Д.А. Борисенко
Приказ № 14 от 03.04.2023г.

Положение о взаимодействии с семьями воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы и формы взаимодействия МБДОУ д/с № 486 с семьями воспитанников, её организационную и функциональную структуру, систему контроля.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение педагогами принимаются на заседании Педагогического Совета.

1.4. Положение о взаимодействии с семьями воспитанников вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменений.

1.5. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.

2.1. Цель взаимодействия с семьями воспитанников – создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

2.2. Основные задачи работы:

- установить партнёрские отношения с семьёй воспитанника;
- объединить усилия детского сада и родителей (законных представителей) в развитии и воспитании детей, коррекции нарушений их развития (при необходимости);
- создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей;
- поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях;
- осуществлять консультативную поддержку родителей (законных представителей) по всем интересующим их вопросам.

3. Основные принципы взаимодействия с семьями воспитанников

- **Гуманный подход к выстраиванию взаимоотношений семьи и ДОУ.** Наиболее существенными принципами во взаимоотношениях ДОУ и семьи являются гуманность, толерантность, т.е. признание достоинства, свободы личности, терпимость к мнению другого; доброе, внимательное отношение всех участников взаимодействия;
- **Индивидуальный подход к каждой семье.** Все семьи отличаются друг от друга. Эти различия зависят от многих факторов: культуры, традиций семьи, социального положения, ее состава, жилищных условий, образовательного ценза, внутрисемейных отношений, и многого другого. Принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- **Открытость.** Подобный подход будет действенным в том случае, если провозглашаемые ценности преобразуются в ценности, объединяющие социальный, интеллектуальный, культурный опыт всех участников образовательного процесса: детей, членов их семей, воспитателей, специалистов ДОУ, социальное окружение. Принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- **Сотрудничество, а не наставничество.** Создание атмосферы взаимопомощи и поддержки семьи в сложных педагогических ситуациях, демонстрация заинтересованности коллектива детского сада разобраться в проблемах семьи и искреннее желание помочь.
- **Принцип психологической комфортности** заключается в снятии всех стрессовых факторов образовательного процесса, в создании в ДОУ эмоционально- благоприятной атмосферы для детей и их родителей (законных представителей).
- **Динамичность.** Детский сад находится в режиме развития, представляет собой мобильную систему, быстро реагирующую на изменения социального состава родителей, их образовательные потребности и воспитательные запросы. В зависимости от этого меняются формы и направления работы детского сада с семьей.

4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников

- Родительские собрания, консультации, беседы.
- Родительский клуб.
- Совместные досуги, праздники.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация дней открытых дверей.
- Выпуск буклетов.
- Семинары – практикумы, круглые столы.

- Анкетирование, опросы родителей.
- Информирование родителей (законных представителей) о деятельности ДОО через сайт в сети Интернет.
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непрерывной образовательной деятельности и к участию по реализации программам дополнительного образования (кружковая деятельность).

5. Документация и отчетность

5.1. Воспитатели в группах ведут документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику взаимодействия с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний);

5.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета по взаимодействию с семьями воспитанников и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОО

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год; учет интересов и запросов родителей
- при планировании содержания мероприятий; разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОО.

6.2. Критерии анализа планов образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм взаимодействия с семьей.

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

7. Контроль

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из направлений в реализации основной образовательной программы МКДООу д/с № 494.

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляют заведующий и старший воспитатель.

7.3. Заведующий и старший воспитатель имеют право:

- посещать групповые родительские собрания;
- корректировать планирование по взаимодействию с родителями в группах;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам ит.д.) в ДОО.

8. Срок действия положения

8.1. Положение действует до принятия нового.

8.2. Изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОО.

